

**Подбор на персонал  
или  
Как да се справите сами ако това е едно от многото Ви  
задължения**

**Какво Ви предлагаме:**

Еднодневен семинар, който представя практическата процедура по подбор на персонал:

- Как да намерим потенциални кандидати за свободното работно място
- Как да изготвим анализ на работата и длъжностна характеристика
- Какво да съдържа обявата за свободно работно място
- Как по-лесно да администрираме постъпващите документи
- Специфичното при интервю с кандидатите за работа – областите, които да изследваме и въпросите, които да задаваме
- Какво представляват психологичните методики, ползвани за подбор на персонал и доколко са необходими
- Как да преценим кой от всички кандидати е най-подходящ за нас
- Ако имаме трудности с избора - ролеви игри и симулации на работна ситуация

**За мен ли е този семинар?**

- Има ли във Вашата организация специалист човешки ресурси или трудов психолог
- Има ли процедура по планиране на нуждата от персонал в организацията, в която работите
- Имате ли изготвени длъжностни характеристики за всяка една от работните позиции във Вашата организация. Те отразяват ли адекватно разпределението на отговорностите в организацията, в която работите
- Когато провеждате интервю за работа затруднявате ли се какво да попитате кандидатите
- Често ли се случва новоназначените хора да си тръгват или да бъдат освобождавани по време на изпитателния срок

**Начин на обучение:**

Предлагаме Ви интерактивно обучение, което включва лекционна част, упражнения, групови дискусии, решаване на казуси, ролеви игри. Предоставяме Ви и резюмета на лекционната част, както и комплект формуляри за всяка една от стъпките в процедурата по подбора на персонал, примерни области и въпроси за водене на интервю.

## ***Програма***

***9.00 - 9.30 часа*** – Регистрация

***9.30 - 11.00 часа*** - Представяне на участниците, очаквания и въпроси.

Анализ на работната позиция, структура на длъжностната характеристика, избор на изисквания към кандидата, описание на идеалния кандидат - примерни модели. Работа в група. Обратна връзка.

***11.00 - 11.20 часа*** – Кафе пауза

***11.20 - 12.50 часа*** – Избор на медии, съдържание на обявата за свободно работно място, обработка на постъпващите документи, примерни скринингови бланки. Психологичните методики - най-често използваните, стандартизирани тестове, употреба на методиките.

***12.50 – 14.00 часа*** – Обяд

***14.00 - 15.30 часа*** – Полу-структурираното интервю като инструмент за подбор на персонал – изследване на нагласи към работата, култура на работа, очаквания, минал опит. Структура на интервюто. Управление на комуникацията в интервюто

Работа в група, ролева игра. Коментирание и обратна връзка за ситуации, в които участниците са имали трудности.

***15.30 - 15.50 часа*** - Кафе пауза

***15.50 - 17.20 часа*** - Области на изследване в интервюто, примерни въпроси – примерни бланки за водене и администриране на интервюта. Критерии за избор на най-подходящия кандидат. Допълнителни техники – ролеви игри, симулации на работна ситуация. Изпробване на различните техники и обратна връзка в групата

***17.20 – 18.00 часа*** – Коментари и въпроси. Закриване.

## ***Цени***

Цена за модула - **100 лева**

При записване до три работни дни преди обявената дата на обучението – **90 лв**

При записване на повече от един участник – **по 80 лева на човек**

Цената включва едnodневно обучение, три кафе-паузи и комплект работни материали.