

***Мотивиране на персонала. Лидерски умения и стилове.
Оперативно планиране и поставяне на задачи***

Задачи на модула: въведение в разбирането за мотивацията и начини за управление на постиженията (индивидуални и екипни). Представяне на основите на лидерските умения и стилове. Избор на ефективен лидерски стил спрямо особеностите на ситуацията и хората в работните групи. Въведение в основите на планирането, техники за ефективно поставяне на задачи, оценка на способностите и нуждите на служителите, подобряване на представянето и повишаване на мотивацията чрез обогатяване на работата и нематериално стимулиране.

Програма

Ден първи

- 9.30 - 11.00 часа** Отваряне на обучението, очаквания и въпроси.
Мотивацията в човешкото поведение. Теории за мотивацията.
- 11.00 - 11.20 часа** Кафе пауза
- 11.20 - 12.50 часа** Мотивацията в организационна среда. Теория за очакванията.
Психологическият договор. Работа в малки групи.
- 12.50 – 14.00 часа** Обяд
- 14.00 -15.30 часа** Индивидуални различия и трудово поведение – възможности и умения, психологични променливи (перцепция, личност, личност и поведение, мотивация и поведение)
- 15.30 - 15.50 часа** Кафе пауза
- 15.50-17.30 часа** Организацията на труда и длъжностните характеристики като начини за обогатяване на работата и мотивиране. Модели на награди и наказания. Работа в малки групи. Измерване на мотивацията и удовлетвореността. Работа в малки групи. Коментари и въпроси. Закриване.

Ден втори

9.30 – 11.00 часа Какво е лидерство? Модел на личностовите черти. Поведение и ефективност на лидера. Фактори и променливи на ситуацията и лидерски стилове (отношения лидер-член, структура на задачата, позиция на власт).

11.00 – 11.20 часа Кафе пауза

11.20 – 12.50 часа Лидерство и вземане на решение. Силове на вземане на решение. Ефективност на решенията в различни ситуации. Модел на лидерство, основан на мотивационната теория на очакванията. Лидерство и групова динамика. Лидерски стил, ориентиран към отношенията и лидерски стил, ориентиран към задачата – позитиви и негативи, приложение. Ключови моменти в поведението на лидерите в бизнеса.

12.50 – 14.00 часа Обяд

14.00 – 15.30 часа Скали за оценка (скала отношение лидер – член, скала за оценка позиция на силата, скала за оценка структура на задачите). Изготвяне на оперативни планове за работа и поставяне на задачи. Въпросник за определяне на най-подходящият стил на вземане на решение в дадената ситуация.

15.30 – 15.50 часа Кафе пауза

15.50–17.30 часа Работа в малки групи – изготвяне на оперативен план (поставяне на цели, анализ на средата – вътрешна и външна, формулиране на задачи, срокове и изпълнители). Коментар в голяма група. Въпроси. Закриване. Закриване на обучението.

Цени

Цена за модула - ***150 лева***

При записване до три работни дни преди обявената дата на обучението – ***130 лв***

При записване на повече от един участник – ***по 120 лева на човек***

Цената включва двудневно обучение, шест кафе-паузи и комплект работни материали